ལས་འཆར་བཀའ་འཁྲོལ་ཞུ་ཡིག

༄༅། །མཚུངས་མེད་དཔལ་འབྱོར་དྲུང་ཆེ་མཆོག་ལ།

ཞེད་ལུ། གཤམ་གསལ་འགྲེལ་བརྗོད་ཅན་གྱི་ལས་འཆར་འདི་ཉིད་

དཔལ་ལྡན་བཀའ་ཁག་ཏུ་སྙན་སེང་བཀའ་འཁྲོལ་ཞུ་བཅུད་ཡོང་བ་ལུ།

༡། ལས་འཆར་གྱི་མིང་། ....

༢། དགོས་དམིགས། ཡོད་དོན་བདེན་མཐའ་གསལ་ཐབས།□ བཅན་གྲོལ་སྤྱི་ཚོགས་བདེ་ཐབས།□

༣། ལས་ཁུངས་ཀྱི་འོས་འགན་གང་ལ་ཕན། ....

༤། དམིགས་ཚད་མ་ཚུག་འབྲས་རྗེ་ཡིན། ....

༥། ལས་འཆར་དུ་ཡུན། ཕྱི་ལོ་............... ཟླ་............... ནས་ཕྱི་ལོ་............... ཟླ་............... བར།

༦། འགྲོ་གྲོན། ཉིན་སྒོར་.. ཨ་སྒོར་□ ཡུལ་སྒོར་□ བལ་སྒོར་□ ....

༧། རོགས་ཚོགས། མེད་□ ཡོད་□ ཡོད་ཚེ་རོགས་ཚོགས་ཀྱི་མིང་། ....

༨། བོ་ལྟའི་འཆར་འབུལ་ཁོངས་མེད་པའི་རྒྱུ་མཚན། ....

....

....

ལས་ཁུངས་.. ནས་ཕྱི་ལོ་............ ཟླ་ ཚེས་........... ལ་ཕུལ། །

[འཆར་འབུལ་དྲུང་ཆེའི་མཚན་རྟགས།]

དཔལ་ལས་སྤྱི་ཚོགས་ཡར་རྒྱས་ཐེབས་རྩའི་མཐོང་ཚུལ།

གོང་གསལ་ལས་འཆར་ལ་ཞིབ་འཇུག་ཞུ་འབྲས་ཀྱི་དགེ་སྐྱོན་མཐོང་ཚུལ་ནི།

༡) ....

༢) ....

༣) ....

བཅས་མཐོང་།

ཕྱི་ལོ་............ ཟླ་........... ཚེས་........... ལ་ཕུལ།

[དཔལ་འབྱོར་དྲུང་ཆེའི་མཚན་རྟགས།]

བགའ་ཚིག་གི་བགའ་འབྲེལ།

གོང་གསལ་ལས་འཆར་ལ་དཔལ་ལྡན་བགའ་ཚིག་གིས་བགའ་འབྲེལ། སྩལ། ☐ མ་སྩལ། ☐ ལས་འཆར་ཞིབས་བཅོས་

དང་དོ་སྣང་བྱ་དགོས་ལམ་སྟོན། མེད། ☐ ཡོད། ☐ ལམ་སྟོན། ···

···བཅས།

ཕྱི་ལོ·······················ཟླ་···········ཚེས·············ལ།

《 ཕྱིད་སྐྱོང་གི་མཚན་རྟགས། 》

༢

ལས་འཆར་ཞིབ་ཁྲ། དབྱིན་སྐད་དུ་ཕྱིས།

Project Proposal Format-2023
Central Tibetan Administration

Note: Please study the proposal format carefully before filling it up. If felt required, you may attach other documents and details.

PART A: BASIC DATA:

1. Title:	What is the most appropriate phrase that represents the core purpose of the project?
2. Location:	Write the name (s) of the settlement or institution in which the main activity was carried out.
3. Start & completion dates:	start date:month............year................ end date:month............year................
4. Beneficiary Contribution:	What's the amount of the beneficiary's contribution to the project? (if any)
5. Total budget:	The amount requested for the project excluding beneficiary's contribution?
6. Target group:	Describing the primary stakeholder's socio-economic type/identity/group, mention how many direct beneficiaries are there for this project by gender.
7. Executing section/officer:	Who will execute the project at settlement level? Give phone no. & email address.
7. Executing partner/office:	Who will implement the project at departmental level?

PART B: PROJECT CONTEXT

B.1. Problem statement: Describe briefly the situation in which the core problem or gaps is located along with the causes. Also describe its fall outs/impacts to the affected group if not resolved immediately.
B.2. Objective/s: Some of the causes may well become your objectives -short or longer term.   1. What would be your longer-term objective?

2. What does it hopes to achieve towards the end of the project? (**Specific objective/s**). Describe the specific objective/s in SMART form.
B.3. Justification Every project is unique hence, each has to have a unique solution. What solution did it decide from solutions and why?
B4. Risk/s Every undertaking has a risk(s). While some risks are internal and others external. What are the risks and how would it like to overcome?

PART C: PROJECT RESULTS:

C.1. Project outcomes: (intended result that contributes overall objective & achieve specific objectives of the project)

Project Outcome/s	Indicator/s
What will be the overall and intended results of the project or what benefits does the target group(s) receive? E.g: an outcomes of a safe drinking water project can be "improved health' as the overall benefit and "decline in incidence of diseases' as an immediate	How will you quantitatively and/ or qualitatively measure the outcome/s to show to what extent these outcomes are achieved ? E.g. 20% rise in income level
	e.g. 50% reduction in water-borne diseases etc...-
Outcome 2, 3...	-
	-

C.2. Project outputs & indicators (expected activities results & how it will be measured):

Output/s	Indicator/s
What kind of tangible goods or services that directly result after completion of the project? E.g: "Construction of 5 overhead tanks" & "supply pipelines laid to every household etc...	How will you quantitatively and/ or qualitatively measure the project output to show to what extent these outputs perform?'E.g "daily reliable supply of 30 liter/head for each HH"
	-

Output 2, 3...	-	
	-	

C.3. Project activities (work to be performed to achieve project outputs):

Output/s	Activities	Inputs	Person in charge
Copy same output/s from C2	What are the main activities to be carried out in time sequence to produce the outputs?	Cost in Rs	
	-	-	-
	-	-	-
-	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-

PART D: PROJECT MANAGEMENT

D.1. Monitoring and evaluation: How will you carry out the routine checks and when? (Monitoring) How would you like to assess the overall impact of the project against the objectives (Evaluation). Since it is a technical task, how would you like to do this and how is this going to benefit all?
D.2. Sustainability: How would you ensure the benefits/impact multiply long after the completion? How will similar activities be financed in future?
D.3. Cross cuttings: Is your project sensitive to equity of gender/ special needs/ disadvantaged group and environmental conservation?

PART E: BUDGET DETAILS

Descriptions	Amount in Rs
1. Personnel Expenses:	
a) Wages and salaries	
b) Expert charges	
c) Others	
Sub total	
2. Project Expenses:	
a) Supplies and Materials	

b) Equipments	
c) Facilities	
d) Travel and transportations	
e) Others	
Sub total	
3. Miscellaneous	
4. DIRECT PROJECT COST (1+2+3)	
5. Monitoring, Reporting & Evaluation (Max. 3 % of direct project cost)	
6. Administration (Max. 4 % of direct project cost)	
7. Contingencies (Max. 5 % of direct project cost)	
8. INDIRECT PROJECT COST (5+6+7)	
9. TOTAL EXPENDITURE (4+8)	
10. Beneficiary's Contribution (Min. 15 % Of total expenditure)	
11. AMOUNT REQUESTED (9-10)	

Project/Settlement Officer …………………………………

དཔལ་འབྱོར་སྤྱི་ཚོགས་ཡར་རྒྱས་ཐེབས་རྩ་ནས་འཆར་འབུལ་ལ་སྟོན་འགྲོའི་ཞིབ་འཇུག་ཞུ་ཕྱོགས།

ལས་ཁུངས་..ནས་ཕྱི་ལོ་..........ཟླ་......ཚེས་......ལ་གནང་བའི་ལས་འཆར་མིང་། ....

.... ཅན་ལ་སྟོན་འགྲོའི་ཞིབ་འཇུག་ཞུས་པའི་གྲུབ་དོན་གཤམ་གསལ།

ཞིབ་འཇུག་གི་གནད་དོན།	གྲུབ་འབྲས།	བསྐྱ་ཆ།
༡། སྐྱིག་འཛིན་གྱི་ཕྱིད་ཧྲས།	མ་ཐུན། ☐ མ་མ་ཐུན། ☐	
༢། ལས་དོན་འབྲེལ་ཆ་བཀོད་ཁྱབ་རྩ་འཛིན།	མ་ཐུན། ☐ མ་མ་ཐུན། ☐	
༣། འཆར་གཞིའི་སྒྲུབ་ཚད།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༤། རྒྱུན་གནས་ཕུགས་འཕེན།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༥། དམིགས་ཡུལ་བསྒྲུབ་རེ།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༦། སྤྱི་སྟོམས་དང་བདེ།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༧། བོར་ཡུག་གནོད་གཞི།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༨། གཅུན་འབེབས་འགྲོ་གྲོན།	མ་ཐུན། ☐ ཆ་ཤས་ཙམ།☐ མ་མ་ཐུན། ☐	
༩། ལག་བསྟར་ལོ་རྒྱུས།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
༡༠། ལོ་ཕྱིའི་འཆར་གཞི་ཁོངས་མེད་པའི་རྒྱ་མཚན།	ལེགས། ☐ འབྲིང་། ☐ ཞན། ☐	
ཕྱིན་བསྐྱ་ཆ།		

ལས་འཆར་ཞིབ་འཇུག་ཚོགས་རྒྱན་ ／ དཔལ་ལས་སྤྱི་ཚོགས་ཡར་རྒྱས་ཐེབས་རྩའི་འགན་འཛིན་དང་ཕྱག་རོགས་ གཉིས། ／ནས་ཕྱི་ལོ་..........ཟླ་......ཚེས་......ལ།

ཚོགས་མི་༡།...

ཚོགས་མི་༢།...

ཚོགས་མི་༣།...